HR Specialist Operations (m/w/d)

Kennziffer: 26103 / Human Resources / Festanstellung / Teilzeit / Unbefristet

Ihre Aufgaben:

- Erstellung, Prüfung und Verwaltung von Arbeitsverträgen inkl. Eintritt, Befristungen und Dokumentation
- Bearbeitung von Vertragsänderungen und Nachträgen inkl. Termin- und Wiedervorlagenmanagement
- Erstellung und Finalisierung von Zwischen- und Endzeugnissen inkl. Abstimmung und Freigaben
- Erstellung weiterer HR-Schreiben und Bescheinigungen für Mitarbeitende unter Einhaltung von Fristen und Vertraulichkeit
- Toolgestützte Dokumentenerstellung mit DocPlus (Verträge/Schreiben) und Haufe Zeugnismanager (Zeugnisse) inkl. Qualitätsprüfung
- Mitarbeit im SAP OM (Organisationsmanagement): Pflege von Organisationsstrukturen sowie Unterstützung bei Stellen-/Organisationsänderungen
- Mitwirkung an der Standardisierung und Optimierung von Vorlagen, Prozessen und Checklisten in der Personaladministration

Ihre Qualifikationen:

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung oder vergleichbare Qualifikation
- Mehrjährige Erfahrung im Bereich Personaladministration / HR Operations
- Kenntnisse in Arbeitsrecht und gängigen HR-Prozessen (Eintritt–Austritt)
- Sicherer Umgang mit MS Office
- Sehr sorgfältige und strukturierte Arbeitsweise verbunden mit hohem Verantwortungsbewusstsein im Umgang mit Personaldaten (DSGVO)
- Sehr gute Deutsch-Kenntnisse in Wort und Schrift
- Erfahrung mit SAP (SAP OM, idealerweise auch SAP HCM/Success Factors) wünschenswert
- Erfahrung mit DocPlus und Haufe Zeugnismanager von Vorteil

Kurtz Ersa ist ein global agierender Maschinenbauer, gegründet 1779 und inhabergeführt in siebter Generation. Als Technologie- und Marktführer in den Bereichen Electronics Production Equipment, Moulding Machines und Automation optimieren wir die Herstellungsprozesse unserer Kunden. Weltweit unterhalten wir dafür 17 Produktions- bzw. Vertriebsstandorte, um innovative Lösungen, wo auch immer, zu realisieren.

Lust auf spannende Projekte auf internationalem Level? Dann komm ins "Kurtz Ersa Global Team"!

Wir bieten:

- Arbeiten im Main Spessart in einem international ausgerichteten Familienunternehmen mit Tradition und Werten
- Spannende Projekte in engagierten Teams
- Offenes, familienfreundliches Betriebsklima
- Gute Einarbeitung und Förderung der persönlichen Kompetenzen durch unserer modernes Personalentwicklungskonzept
- "Attraktiver Arbeitgeber"-Programm (flexibles Arbeiten, Home Office, Weiterbildung, Kinderferienbetreuung, Vergünstigungen bei verschiedenen Kooperationspartnern etc.)
- Attraktive Vergütung plus Mitarbeitererfolgsbeteiligung

Interessiert?

Wir freuen uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen.

Jetzt bewerben

Kurtz Holding GmbH & Co. Beteiligungs KG
Frankenstraße 2 | 97892 Kreuzwertheim | www.kurtzersa.de